

# CERTIFICAT DE TRAVAIL

## MODELE

(Application des dispositions de l'article D1234-6 du Code du travail  
modifié par la loi n°2010-1437 du 24 novembre 2009)

Je soussigné(e) Monsieur **(ou Madame) (Nom)**,  
agissant en qualité de **(Fonction)** de **(Nom de la structure et numéro Siret)**,  
dont le siège social est situé **(adresse)**,

atteste que Monsieur **(ou Madame) (Nom)**, immatriculé auprès de la sécurité sociale sous le n°  
**(numéro SS)** et demeurant **(adresse)**,  
a été salarié de notre entreprise du **(date d'entrée)** au **(date de sortie)** en qualité de **(dernier emploi occupé par le salarié dans l'entreprise)**.

Le nombre d'heures acquises au titre du droit individuel à la formation (DIF) et non utilisées à ce jour  
par Monsieur **(ou Madame) (Nom)** s'élève à **(nombre d'heures acquises par le salarié au jour de son départ)** heures,

soit **(nombre d'heures acquises par le salarié au jour de son départ x 9,15€)** euros.

Les coordonnées de l'organisme collecteur paritaire agréé (OPCA) compétent pour financer les  
actions de formation prévues dans le cadre de la portabilité du DIF sont les suivantes :

Unifformation

**(adresse de la délégation interrégionale correspondante)**

Monsieur **(ou Madame) (Nom)** nous quitte ce jour, libre de tout engagement.

Le **(date)** à **(lieu)**

Pour servir et valoir ce que de droit.

Signature de l'employeur.

Cachet de l'entreprise.